

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МКУ «Тогучинский  
центр помощи детям»  
от «17» апреля 2024 г. №174-од

## **Положение о медицинском кабинете МКУ «Тогучинский центр помощи детям»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о медицинском кабинете МКУ «Тогучинский центр помощи детям» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральным законом РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.02.2015 № 170 «Об утверждении Правил проведения медицинского обследования детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещаемых под надзор в организацию для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 15.02.2013 № 72н «О проведении диспансеризации пребывающих в стационарных учреждениях детей- сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»» и иными нормативными актами Министерства здравоохранения, Министерства труда и социального развития Российской Федерации.

1.2. Медицинский кабинет создан в целях оказания воспитанникам МКУ «Тогучинский центр помощи детям» (далее- Учреждение) первичной медико-санитарной помощи в экстренной форме и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, а также проведения профилактики заболеваний.

1.3. Подразделение является составной частью Учреждения, не является юридическим лицом и действует в соответствии с настоящим положением.

1.4. Структурное подразделение подчинено директору Учреждения, руководство медицинским кабинетом в своей непосредственной деятельности осуществляет врач-педиатр. Свою деятельность медицинский кабинет

осуществляет при тесном взаимодействии с ГБУЗ НСО «Тогучинская ЦРБ».

1.5. Структурное подразделение проходит лицензирование в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## **2. Деятельность медицинского кабинета**

2.1. Структурное подразделение является внутренним, располагается в здании Учреждения и состоит из помещений: приемно-смотровой кабинет, кабинет вакцинопрофилактики, процедурный кабинет, лечебный кабинет, изолятор ( три палаты на шесть мест).

2.2. Штатная численность медицинских работников медицинского кабинета определяется с учётом объема оказываемой медицинской помощи и проводимой профилактической работы, численности воспитанников в Учреждении и устанавливается директором Учреждения. В структуре медицинского кабинета предусматриваются: врач-специалист, старшая медицинская сестра, медицинская сестра диетическая, медицинские сестры.

2.3. Назначение, перемещение и освобождение от занимаемых должностей медицинского персонала медицинского кабинета производится приказом директора Учреждения по представлению врача-специалиста. Квалификационные требования, права, ответственность медицинских работников медицинского кабинета регламентируются должностными инструкциями.

2.4. Оснащение помещений медицинского кабинета мебелью, оргтехникой, медицинскими изделиями согласно стандарту, а также обеспечение необходимыми медикаментами осуществляется за счет средств Учреждения.

2.5. Подразделение ведет медицинскую документацию в установленном порядке и представляет отчетность по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Ответственность за ведение документации медицинского кабинета возлагается на старшую медицинскую сестру.

## **3. Основные виды деятельности**

3.1. Медицинский кабинет осуществляет:

- оказание воспитанникам первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности;

- участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания, трудового обучения воспитанников;

- направление воспитанников при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находятся воспитанники;

- организацию и проведение работы по иммунопрофилактике;

- организацию и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения

инфекционных и паразитарных заболеваний в Учреждении;

- организацию содействия в проведении профилактических медицинских осмотров воспитанников, диспансеризации в ГБУЗ НСО «Тогучинская ЦРБ». Анализ полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных с целью контроля за состоянием здоровья воспитанников и разработку рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению;

- подготовку предложений по медико-психологической адаптации воспитанников в Учреждении, процессам обучения и воспитания, а также по коррекции нарушений адаптации;

- работу по формированию групп воспитанников повышенного медико-социального и биологического риска формирования расстройств здоровья для оптимальной организации процессов обучения и воспитания, оказания медицинской помощи, в том числе коррекции нарушений здоровья и развития;

- анализ состояния здоровья воспитанников, подготовку предложений по приоритетам при разработке профилактических, коррекционных мероприятий, реализуемых в Учреждении;

- подготовку предложений и внедрение конкретных медико-социальных и психологических технологий сохранения, укрепления и восстановления здоровья воспитанников в условиях Учреждения;

- взаимодействие с врачами-специалистами медицинских организаций по вопросам определения профессиональной пригодности воспитанников;

- методическое обеспечение, совместно с психологами и педагогами Учреждения, работу по формированию у воспитанников устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;

- участие в оздоровлении воспитанников в период отдыха и в оценке эффективности его проведения;

- организацию в условиях Учреждения работы по коррекции нарушений здоровья воспитанников, снижающих возможности их социальной адаптации;

- участие в гигиеническом контроле средств обучения и воспитания и их использования в процессах обучения и воспитания;

- проведение санитарно-гигиенической просветительной работы среди воспитанников и педагогов по вопросам профилактики заболеваний несовершеннолетних и формированию здорового образа жизни;

- организацию повышения квалификации врачей, медицинских работников со средним медицинским образованием медицинского кабинета;

- взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими учреждениями по вопросу охраны здоровья несовершеннолетних;

- своевременное направление извещения в установленном порядке (с предварительным уведомлением директора Учреждения) в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и

благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении.

#### **4. Медицинское вмешательство**

4.1. Необходимым предварительным условием медицинского вмешательства является дача информированного добровольного согласия воспитанника или иного законного представителя на медицинское вмешательство с соблюдением требований, установленных статьей 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

4.2. При оказании медицинской помощи воспитаннику по экстренным показаниям для устранения угрозы его жизни без согласия законного представителя, медицинский работник незамедлительно информирует директора Учреждения либо его заместителя.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение вступает в действие с момента издания приказа директором Учреждения об утверждении.

5.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

5.3. Изменения и дополнения вносятся в настоящее положение по мере необходимости и подлежат утверждению приказом директора Учреждения.