

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1025404577494 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 08.12.2023 за ГРН 2235401238961



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Тогучинского района
Новосибирской области
от 30.11.2023 № 1410/П/93

СОГЛАСОВАН:

начальник отдела опеки и
попечительства администрации
Тогучинского района Новосибирской
области



Г.А.Рулькина

« 30 » ноября 2023 г.

УСТАВ

**муниципального казённого учреждения Тогучинского района
«Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»
(новая редакция)**

г.Тогучин

1. Общие положения

1.1. Настоящая редакция Устава муниципального казённого учреждения Тогучинского района «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (далее - Учреждение) принята в целях его приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации.

В 1961 году Учреждение создано как Тогучинская школа - интернат, которая была открыта на основании решения исполнительного комитета Тогучинского районного Совета депутатов трудящихся от 07.07.1961 №193.

В 1996 году Тогучинская школа – интернат реорганизована в образовательный комплекс «Детский дом – средняя школа» на основании постановления администрации Тогучинского района Новосибирской области от 19.06.1996 №194.

В 1997 году образовательный комплекс «Детский дом – средняя школа» переименован в «Детский дом – школу» на основании постановления главы территориальной администрации Тогучинского района Новосибирской области от 08.08.1997 №345/1.

В 1998 году Учреждение получило статус государственного на основании постановления главы территориальной администрации Тогучинского района Новосибирской области от 18.03.1998 № 114.

В 1999 году учреждено государственное образовательное учреждение для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - Тогучинский детский дом №2, образованный путем разделения государственного образовательного учреждения для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Тогучинского детского дома – школы» на основании постановления главы территориальной администрации Тогучинского района Новосибирской области от 05.04.1999 №141.

В 2004 году утверждена новая редакция Устава областного государственного образовательного учреждения для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - Тогучинского детского дома № 2 на основании постановления главы территориальной администрации Тогучинского района Новосибирской области от 23.03.2004 №36.

В 2005 году Учреждение переименовано в муниципальное образовательное учреждение для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Тогучинского района - Тогучинский детский дом № 2 на основании постановления Главы Тогучинского района Новосибирской области от 08.07.2005 №118.

В 2009 году Учреждение переименовано в муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей – сирот и детей, оставшихся без

попечения родителей Тогучинского района - Тогучинский детский дом № 2 на основании постановления Главы Тогучинского района Новосибирской области от 13.05.2009 № 403.

В 2011 году создано муниципальное казенное образовательное учреждение для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Тогучинского района - Тогучинский детский дом № 2 в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании постановления администрации Тогучинского района Новосибирской области от 14.03.2011 № 269 «О мерах по созданию муниципальных казенных учреждений Тогучинского района Новосибирской области путем изменения типа существующих муниципальных бюджетных учреждений Тогучинского района Новосибирской области».

В 2013 году утверждена новая редакция Устава с наименованием Учреждения: муниципальное казенное учреждение для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Тогучинского района «Тогучинский детский дом № 2» на основании постановления администрации Тогучинского района Новосибирской области от 24.12.2013 № 1769.

В 2015 году утверждена новая редакция Устава с наименованием Учреждения: муниципальное казенное учреждение Тогучинского района «Центр помощи детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей» в соответствии с постановлением администрации Тогучинского района Новосибирской области от 31.08.2015 № 824.

В 2016 году внесены изменения в Устав и в наименование муниципального казенного учреждения Тогучинского района «Центр помощи детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»: муниципальное казенное учреждение Тогучинского района «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» на основании постановления администрации Тогучинского района Новосибирской области от 10.10.2016 № 763.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное казенное учреждение Тогучинского района «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей».

Сокращённое наименование Учреждения: МКУ «Тогучинский центр помощи детям».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем Учреждения является Тогучинский район Новосибирской области (далее – Тогучинский район).

Полномочия учредителя Учреждения в пределах компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, Уставом Тогучинского района Новосибирской области, иными муниципальными правовыми актами Тогучинского района, осуществляют

администрация Тогучинского района Новосибирской области (далее - Администрация района), отдел земельных и имущественных отношений Администрации района (далее – ОЗиИО), отдел опеки и попечительства Администрации района.

Учреждение находится в ведомственном подчинении отдела опеки и попечительства Администрации района.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, круглую печать со своим наименованием, вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, эмблему Учреждения и другие средства индивидуализации.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несёт Тогучинский район.

Учреждение не несет ответственности по обязательствам Тогучинского района.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Место нахождения Учреждения: Новосибирская область, г. Тогучин, ул. Коммунистическая, 1.

Почтовый адрес Учреждения: 633452, Новосибирская область, г. Тогучин, ул. Коммунистическая, 1.

1.9. Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации.

1.10. Учреждение по согласованию с отделом опеки и попечительства Администрации района имеет право создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение создается на неограниченный срок.

2. Цели и предмет деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Тогучинского района в сфере опеки и попечительства по содержанию, социальной поддержке и семейному жизнеустройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, временно помещенных в Учреждение по заявлению законных представителей.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Учреждения):

- 1) круглосуточный прием и содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, временно помещенных в Учреждение по заявлению законных представителей, в том числе создание условий пребывания детей, приближенных к семейным, и обеспечивающих безопасность детей;
- 2) уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательно - речевое, социально - личностное, художественно - эстетическое, включая духовно - нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории и приусадебного участка Учреждения;
- 3) осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении детей, в том числе защита прав и законных интересов детей;
- 4) деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей;
- 5) консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь законным представителям, родственникам детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах и лишения их родительских прав в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;
- 6) организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей;
- 7) подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство);
- 8) восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах;
- 9) психолого- медико- педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в Учреждении, психологической(психолого - педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным в Учреждение после устройства на воспитание в семью;

- 10) создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья (первое упоминание) и детьми - инвалидами услуг, предоставляемых Учреждением;
- 11) осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно- психического развития детей;
- 12) организация оказания всех видов медицинской помощи детям, в том числе при наличии в штате Учреждения медицинских работников- оказание первичной медико- санитарной помощи детям;
- 13) организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 14) оказание детям квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;
- 15) организация, обеспечение и оптимизация санитарно- гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей;
- 16) обеспечение реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей- инвалидов;
- 17) организация отдыха и оздоровления детей;
- 18) предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 №423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
- 19) ведение в установленном порядке личных дел детей;
- 20) оказание консультативной, психологической, педагогической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;
- 21) оказание консультативной, психологической, педагогической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших своё пребывание в Учреждении, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области;
- 22) организация совместного нахождения работников Учреждения с детьми в медицинской организации при оказании им медицинской помощи в стационарных условиях в течение всего периода оказания медицинской помощи в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья и трудовым законодательством в порядке, установленном Новосибирской областью, в том числе с возможностью привлечения негосударственных некоммерческих, в том числе общественных и религиозных, организаций,

благотворительных фондов, отдельных граждан- добровольцев (волонтеров);

23) временная передача детей в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в порядке, установленном Правилами временной передачи детей, находящихся в организациях для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19.05.2009 №432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»;

24) реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ,

25) предоставление социальных услуг детям, признанным нуждающимся в социальном обслуживании в соответствии с их индивидуальной потребностью.

2.3. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, непредусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или указанный в ней срок, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Тогучинского района Новосибирской области на основании бюджетной сметы.

3.2. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

3.3. Имущество Учреждения принадлежит на праве собственности Тогучинскому району.

3.4. От имени Тогучинского района права собственника в пределах установленной федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Тогучинского района компетенции осуществляют: Совет депутатов Тогучинского района Новосибирской области (далее - Совет депутатов), Администрация района.

В случаях, установленных муниципальными правовыми актами Тогучинского района, отдельные полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет ОЗиИО.

3.5. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления на основании решения Администрации района, актов приёма-передачи (актов закрепления).

Закреплённое за Учреждением имущество подлежит учету в Реестре муниципальной собственности Тогучинского района и отражается в балансе Учреждения.

3.6. Учреждение в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Тогучинского района, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им.

3.7. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Администрации района.

3.8. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.9. Администрация района вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное за счет средств бюджета Тогучинского района, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.10. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.11. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам Тогучинского района и настоящему Уставу.

4.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Тогучинского района, настоящим

Уставом:

- создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства по согласованию с отделом опеки и попечительства Администрации района;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и других источников финансирования;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять подбор и расстановку кадров в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения;
- осуществлять методическое обеспечение деятельности Учреждения;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных законодательством Российской Федерации;
- использовать свою символику в рекламных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим лицам;
- привлекать иные организации, а также специалистов для проработки вопросов, отнесенных к установленной сфере деятельности Учреждения;
- осуществлять деятельность, связанную с информационным, материально-техническим обеспечением, созданием, сопровождением информационных ресурсов, обеспечением доступа всех заинтересованных юридических и физических лиц к базам данных и информационным ресурсам Учреждения, доступ к которым предусмотрен законодательством Российской Федерации;
- организовывать повышение квалификации, стажировки работников Учреждения.

4.3. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.4. Заключение и оплата муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, осуществляются Учреждением от имени Тогучинского района.

4.5. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие

законодательству Российской Федерации, законодательству Новосибирской области, Уставу Тогучинского района Новосибирской области, иным муниципальным правовым актам Тогучинского района, целям, предмету и видам деятельности Учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации, Новосибирской области.

4.6. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне, мобилизационной подготовке и пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новосибирской области.

4.7. Учреждение обязано:

- осуществлять деятельность в соответствии с целями, предусмотренными Уставом;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств, а также за нарушение иных правил хозяйствования;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья детей и работников;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
- отчитываться Администрации района о результатах финансово-хозяйственной деятельности и об использовании закреплённого имущества в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами Тогучинского района.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляет возглавляющий его руководитель - директор.

5.2. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом.

5.3. Руководитель Учреждения назначается и освобождается от должности распоряжением Администрации района

5.4. Трудовой договор с руководителем Учреждения заключается и прекращается Администрацией района по согласованию с отделом опеки и попечительства Администрации района сроком на пять лет.

Права и обязанности руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовым, утвержденным постановлением Администрации района.

5.5. Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, осуществляет приём на работу работников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издаёт приказы, выдаёт доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом и трудовым договором.

5.6. Руководитель несет ответственность за последствия своих действий (бездействия), в том числе, в случае утраты имущества Учреждения, в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.7. Руководитель Учреждения в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации Учреждения представляет в ОЗиИО копии Устава Учреждения и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Руководитель Учреждения в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации Устава Учреждения или изменений в Устав Учреждения представляет в ОЗиИО копии Устава или копии изменений в Устав и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.8. В случае временного отсутствия руководитель Учреждения имеет право передавать свои полномочия, возложенные на него Уставом, с согласия Учредителя, на заместителя руководителя Учреждения или на лицо, исполняющее его должностные обязанности.

Компетенция заместителя руководителя Учреждения или лица, исполняющего должностные обязанности руководителя Учреждения, устанавливается руководителем Учреждения.

Заместитель руководителя или лицо, исполняющее должностные обязанности руководителя Учреждения действует от имени Учреждения, представляет его интересы, совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения.

5.9. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.10. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

5.11. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.12. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений устанавливаются настоящим Уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К коллегиальным органам управления Учреждением являются Общее собрание работников, Совет трудового коллектива.

5.13. Общее собрание работников (далее по тексту –собрание) является органом самоуправления Учреждения, объединяющим всех работников учреждения. Сроков полномочий собрания не устанавливается.

5.13.1. Компетенция собрания:

- вносит предложения о представлении к награждению отличившихся в работе лиц;
- рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

В заседании собрания могут принимать участие все работники Учреждения. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Учреждения.

Инициатором созыва собрания может быть директор Учреждения или не менее одной трети списочного состава работников Учреждения.

5.13.2. Решения собрания принимаются простым большинством голосов. Процедура голосования определяется собранием.

Для ведения собрания избирается председатель и секретарь. Ход собрания протоколируется.

5.14. Совет Трудового коллектива(далее – Совет) является выборным, постоянно действующим коллегиальным органом, представляющим интересы коллектива работников Учреждения. Срок полномочий Совета составляет три года.

5.14.1. Совет создается с целью принятия решений по вопросам, возникающим в процессе трудовых отношений между работодателем (директором)и работниками Учреждения.

Заседания Совета проводятся не менее 1 раза в полугодие.

Совет в своей деятельности подотчетен Общему собранию работников Учреждения, на котором избираются члены Совета большинством голосов. Общее собрание работников решает вопрос о количественном составе Совета.

5.14.2. Для работы в Совете избирается председатель и секретарь. Ход заседаний Совета протоколируется.

Решения Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.14.3.Компетенция членов Совета:

- представление и защита интересов работников во взаимоотношениях с работодателем в области трудового права;
- содействие организации безопасных условий труда;
- формирование мотивированного мнения при принятии локальных актов Учреждения, касающихся интересов трудового коллектива;
- согласование характеристик и решений администрации о выдвижении кандидатур на награждение;
- участие в работе комиссий по оценке результатов профессиональной деятельности работников Учреждения.
- участие в разработке ежегодных графиков отпусков работников Учреждения.

5.15.Решения коллегиальных органов Учреждения носят рекомендательный характер. После утверждения приказом директора Учреждения решения коллегиальных органов являются обязательными для администрации и членов трудового коллектива Учреждения.

5.16. Деятельность Учреждения регламентируется законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Тогучинского района, Уставом Учреждения и локальными актами Учреждения.

6. Организация деятельности Учреждения

6.1. Порядок комплектования Учреждения

6.1.1. В Учреждение под надзор помещаются дети- сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от рождения и до достижения ими совершеннолетия либо приобретения дееспособности в полном объеме временно, на период до их возврата родителям, иным законным представителям или устройства на воспитание в семью, в случае если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном ст.12 Федерального закона «Об опеке и попечительстве».

6.1.2. В Учреждение могут быть временно помещены дети по заявлению единственного родителя (родителей), усыновителей либо опекунов (попечителей) (далее – законные представители) в случаях, предусмотренных п.2 статьи 155.1 Семейного Кодекса Российской Федерации, а также с учетом мнения детей, достигших 10 - летнего возраста, акта органа опеки и попечительства о временном помещении в Учреждение, соглашения между законным представителем (ми), Учреждением и органом (ами) опеки и попечительства.

6.1.3. В Учреждение не принимаются дети от рождения и до достижения 4 лет в случаях, если их состояние здоровья требует оказания медицинской помощи, включая медицинскую реабилитацию, в том числе в условиях медицинской организации.

6.1.4. Предельная наполняемость Учреждения- 60 детей.

6.1.5. Дети помещаются под надзор в Учреждение на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот, принимаемого органом опеки и попечительства.

6.1.6. Прием и отчисление детей оформляется распорядительным актом (приказом) по Учреждению.

6.1.7. Учреждение может продлевать пребывание в нем лицам из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, имеющих инвалидность, на срок реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида.

Учреждение может продлевать пребывание в нем лицам из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, но не старше 23 лет, на период до получения ими основного общего или среднего (полного) общего образования или поступления на обучение в профессиональные образовательные организации.

6.1.8. Отчисление детей из Учреждения производится в следующих случаях:

- а) восстановление родителей в родительских правах, отмена ограничения родительских прав в соответствии с судебным решением;
- б) усыновление (удочерение), передача на воспитание законным представителям, опекунам(попечителям);
- в) перевод в другое учреждение;
- г) получение основного общего или среднего общего образования и продолжение обучения в учреждении профессионального образования;
- д) признание эмансипированным, дееспособным в полном объеме, снижение брачного возраста, достижение совершеннолетия;
- е) окончание срока временного пребывания ребенка в Учреждении с связи с окончанием оснований временного помещения.

При отчислении из Учреждения по причинам, предусмотренным пп. «в» п.6.1.8, личное дело ребенка передается в Учреждение, в которое переводится ребенок.

При отчислении из Учреждения по причинам, предусмотренным пп. «д» п.6.1.8, лицу, завершившему пребывание в Учреждении, выдаются:

- а) свидетельство о рождении, паспорт;
- б) справка о пребывании в Учреждении;
- в) документы о состоянии здоровья;
- г) документ об образовании;
- д) сведения о родителях или близких родственниках;
- е) документы, подтверждающие право на имущество, денежные средства, жилую площадь, ранее занимаемую им или его родителями, договор о вкладе в финансовом учреждении, исполнительный лист на взыскание алиментов, ценные бумаги и другие документы, если таковые имелись в личном деле.

6.2. Содержание деятельности

6.2.1. Деятельность Учреждения строится на принципах наилучшего обеспечения интересов детей, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей и светского характера образования.

6.2.2. В своей деятельности Учреждение руководствуется международными актами в области защиты прав детей, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Учреждения (приказы, инструкции, положения, распоряжения, правила и др.)

6.2.3. Учреждение обеспечивает условия пребывания в нем детей, отвечающие требованиям законодательства Российской Федерации.

6.2.4. Материальное обеспечение детей, находящихся в Учреждении, осуществляется на основе полного государственного обеспечения, включающего в себя предоставление им за время пребывания в Учреждении бесплатного питания, бесплатных комплектов одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного общежития и бесплатного оказания медицинской помощи.

6.2.5. Проживание детей в Учреждении организовывается по принципам семейного воспитания в воспитательных группах, размещаемых в помещениях для проживания, созданных по квартирному типу (оборудованные жилые комнаты, санузлы, помещения для отдыха, игр, занятий, приема и(или) приготовления пищи, а также бытовые помещения).

6.2.6. Воспитательные группы формируются преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста и состояния здоровья, прежде всего, полнородных и неполнородных братьев и сестер, детей - членов одной семьи или детей, находящихся в родственных отношениях, которые ранее вместе воспитывались в одной семье.

Дети разного пола старше 4 лет могут совместно проживать и пребывать в группе в дневное время.

6.2.7. Численность детей в воспитательной группе не должна превышать 8 человек, а в возрасте до 4 лет - 6 человек.

6.2.8. Перевод детей из одной воспитательной группы в другую не допускается, за исключением случаев, когда нахождение детей в этой воспитательной группе противоречит их интересам.

6.2.9. Учреждение обеспечивает возможность детям иметь индивидуальное пространство для занятий и отдыха, личные вещи в свободном беспрепятственном доступе, в том числе одежду, игрушки, книги и другие вещи, которые могут храниться в комнате детей или других помещениях, отведенных под проживание группы, а также их сохранность.

Учреждение обеспечивает возможность приобретения вещей для детей по возможности с участием детей.

6.2.10. В Учреждении за воспитательной группой закрепляется ограниченное количество педагогических работников, постоянно находящихся с воспитательной группой детей, выполняющих также функции воспитателей, индивидуальных кураторов (наставников) детей, в том числе на этапе подготовки к выпуску из Учреждения и непосредственно перед выпуском.

Замещение педагогических работников работниками из других воспитательных групп не допускается, за исключением случаев увольнения работников, их болезни или отпуска.

6.2.11. В Учреждении создаются условия, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление без реализации образовательной программы дошкольного образования для детей в возрасте от рождения до 1,5 лет.

Дети в возрасте от 1,5 лет до 7 лет получают дошкольное образование в близлежащих дошкольных образовательных организациях.

Дети получают начальное общее, основное общее, среднее общее образование в близлежащих общеобразовательных организациях города Тогучина.

6.2.12. Организация воспитания детей строится с учетом их индивидуальных особенностей. Режим дня, обеспечивающий рациональное сочетание воспитательной и образовательной деятельности, а также общественно - полезного труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания детей в Учреждении и учитывает участие детей в проведении массовых досуговых мероприятий, включая личное время, предоставление возможности самостоятельного выбора формы проведения досуга с учетом возраста и интересов детей.

6.2.13. Учреждением осуществляются мероприятия по трудовому воспитанию детей в процессе самообслуживающего труда, при работе по благоустройству территории и приусадебного участка использованием различных форм самодеятельных объединений детей. Участие детей в различных формах трудовой деятельности основывается на принципах добровольности и безопасности.

6.2.14. В Учреждении не допускаются принуждение детей к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, религиозные организации (объединения), а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

В Учреждении не допускается распространение информационной продукции, содержащей информацию, запрещенную для распространения среди детей в соответствии с Федеральным законом «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

6.2.15. Учреждение обязано обеспечить доступность для детей в приемлемой для них форме информации о правах ребенка, об уставе и правилах внутреннего распорядка Учреждения, об органах государственной власти, об органах местного самоуправления и их должностных лицах, осуществляющих деятельность по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, об органах опеки и попечительства, органах

внутренних дел, о прокуратуре, судах, об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченном при Президенте Российской Федерации по правам ребенка и (или) уполномоченных по правам человека и по правам ребенка в Новосибирской области, о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в том числе информацию о номерах телефонов, включая круглосуточные выделенные телефоны специальной (экстренной) помощи (психологической, юридической и других), об адресах (почтовых и электронных) указанных органов и организаций, а также возможность беспрепятственного обращения детей в указанные органы, получения детьми бесплатной квалифицированной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации».

6.2.16. Учреждение обеспечивает обучение детей по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе посещение детьми клубов, секций, кружков, студий и объединений по интересам, действующих в иных организациях, а также участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях для детей с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического здоровья, в том числе путем обеспечения участия в таких мероприятиях работников Учреждения и добровольцев (волонтеров).

6.2.17. Организация питания детей осуществляется в соответствии с физиологическими нормами, возрастом и состоянием здоровья детей в столовой Учреждения.

6.2.18. Отдых и оздоровление детей в каникулярный период осуществляются в соответствии с планом, утверждаемым директором Учреждения, включающим познавательные, культурно-развлекательные и физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на интеллектуальное, эмоциональное, духовное, нравственное и физическое развитие детей, а также с учетом мнения детей.

6.2.19. В целях обеспечения и защиты прав и законных интересов детей, в том числе права жить и воспитываться в семье, Учреждением составляется индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка, который утверждается органом опеки и попечительства Тогучинского района и пересматривается не реже 1 раза в полгода.

6.2.20. Права, обязанности и ответственность детей, помещенных под надзор, регламентируются локальным актом Учреждения «Правила внутреннего распорядка воспитанников».

6.2.21. Оказание консультативной, психологической, педагогической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка осуществляется

безвозмездно на договорной основе с законными представителями ребенка (детей).

Объем и содержание услуг, предоставляемых Учреждением замещающей семье, а также перечень осуществляемых Учреждением мероприятий, определяются индивидуально для каждой замещающей семьи исходя из потребностей ребенка (детей) и замещающей семьи, возможностей Учреждения и других объективных обстоятельств.

6.2.22. Оказание консультативной, психологической, педагогической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших своё пребывание в Учреждении, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, осуществляется безвозмездно на договорной основе.

6.2.23. В Учреждении могут создаваться службы (отделения) для выполнения уставных целей и задач.

Деятельность каждой службы (отделения) регламентируется соответствующим локальным актом – Положением о службе(отделении).

7. Филиалы и представительства Учреждения

7.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

7.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Тогучинского района, настоящим Уставом.

7.3. Имущество филиалов и представительств учитывается в их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

7.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Учреждения.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа

8.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Тогучинского района.

8.2. Решение о реорганизации или о ликвидации Учреждения принимается Администрацией района в форме постановления по предложению отдела опеки и попечительства Администрации района, подготовленного на основании заключения комиссии, созданной распоряжением Администрации района с участием заинтересованных сторон.

8.3. Реорганизация Учреждения осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения.

8.4. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

8.5. Муниципальное бюджетное или муниципальное автономное учреждение Тогучинского района может быть создано по решению Администрации района путем изменения типа Учреждения.

Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

8.6. Решение о создании муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения Тогучинского района путем изменения типа Учреждения принимается Администрацией района в форме постановления на основании предложения отдела опеки и попечительства Администрации района, подготовленного с учётом требований федерального законодательства, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов Тогучинского района.

Предложение отдела опеки и попечительства Администрации района о создании муниципального автономного учреждения Тогучинского района путем изменения типа Учреждения подготавливается по инициативе либо с согласия Учреждения с учетом установленных федеральным законодательством требований к форме и содержанию такого предложения.

8.7. После принятия постановления Администрации района об

изменении типа Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав Учреждения и Единый государственный реестр юридических лиц.

8.8. Изменение типа Учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения Тогучинского района осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

8.9. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией.

8.10. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

8.11. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

8.12. Ликвидационная комиссия:

- в 3-дневный срок после издания постановления о ликвидации доводит указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Учреждение находится в процессе ликвидации;
- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Учреждения в течение всего периода его ликвидации;
- в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет в Администрацию района для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;
- в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет в Администрацию района для утверждения ликвидационный баланс;
- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Тогучинского района мероприятия по ликвидации Учреждения.

8.13. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.14. Имущество ликвидируемого Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Администрации района по акту приема-передачи.

8.15. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.16. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.17. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.18. При реорганизации или ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.