

Утверждаю:
Директор МКУ
«Тогучинский центр помощи детям»
И.А. Цудикова
приказ № 105-од от 06.02.2024



ПОЛОЖЕНИЕ О СТАЦИОНАРНОМ ОТДЕЛЕНИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с «Положением о деятельности организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», утвержденном Постановлением Правительства РФ от 24.05.2014г. № 481 «О деятельности организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 1994 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МКУ «Тогучинский центр помощи детям» (далее- учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует структуру, направления, содержание и порядок организации деятельности стационарного отделения.

1.3. Стационарное отделение предусматривает размещение и нахождение под надзором до 60 детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в режиме их круглосуточного пребывания в 8 семейных группах с сопутствующей инфраструктурой (медицинский блок, пищеблок, спортивная зона, актовый зал, библиотека, административно- хозяйственные, бытовые помещения)

2. Порядок приема, отчисления воспитанников

2.1. В стационарное отделение под надзор помещаются:

- дети, оставшиеся без попечения родителей, временно, на период до их устройства на воспитание в кровную или замещающую семью, в случае, если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном с.12 Федерального закона «Об опеке и попечительстве»,

- дети одиноких матерей (отцов), а также дети безработных, беженцев, вынужденных переселенцев, а также из семей, пострадавших от стихийных бедствий и не имеющих постоянного места жительства, чьи родители, усыновители (удочерители) либо опекуны (попечители) (далее – законные представители), по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, на срок не более одного года, по заявлению и с согласия законных представителей, а также с учетом мнения детей, достигших 10 - летнего возраста. Указанный срок может быть продлен по согласованию с органом опеки и попечительства, но не более чем на полгода,

- дети из замещающих семей, помещенные на реабилитацию по заявлению и с согласия законных представителей.

2.2. Возраст детей, помещаемых в стационарное отделение - от 0 лет до 18 лет.

В исключительных случаях срок пребывания в учреждении воспитанника старше 18 лет может быть пролонгирован до получения им основного общего или среднего (полного) общего образования, на период обучения в учреждении профессионального образования, но не старше 23 лет.

2.3. Прием ребенка в стационарное отделение оформляется приказом директора о зачислении воспитанника под надзор на полное государственное обеспечение (предоставление бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного общежития и бесплатного медицинского обслуживания).

2.4. Отчисление воспитанника из стационарного отделения производится приказом директора учреждения в случаях:

- а) восстановления родителей в родительских правах, отмены ограничения в родительских правах в судебном порядке,
- б) усыновления (удочерения), передачи на воспитание в замещающую семью, под опеку (попечительство),
- в) перевода в другое учреждение,
- г) получения основного общего или среднего (полного) общего образования и зачисления на обучение в учреждение профессионального образования,
- д) завершения пребывания в учреждении в связи с признанием эмансипированным, снижением брачного возраста, достижением совершеннолетия.

2.5. При отчислении из стационарного отделения по причинам, предусмотренным пп. а, б п.2.4, документы личного дела воспитанника передаются законному представителю ребенка и направляются в орган опеки и попечительства по месту проживания ребенка.

2.6. При отчислении из стационарного отделения по причинам, предусмотренным пп. в, г п.2.4, документы личного дела воспитанника передаются непосредственно в учреждение, в которое переводится воспитанник, в орган опеки и попечительства по месту нахождения учреждения, в котором воспитанник будет получать профессиональное образование.

2.7. При отчислении из стационарного отделения по причинам, предусмотренным пп. д. п. 2.4. воспитаннику лично выдаются:

- свидетельство о рождении (паспорт);
- справка о периоде пребывания в учреждении;
- документы о состоянии здоровья;
- документ об образовании;
- сведения о родителях или близких родственниках;
- документы, подтверждающие его право на имущество, денежные средства, жилую площадь, ранее занимаемую им или его родителями, договор о вкладе, исполнительный лист на взыскание алиментов, ценные бумаги и другие документы, если таковые имелись в личном деле.

3. Принципы и концептуальные основы деятельности работников стационарного отделения

- 1) помещение ребенка, оставшегося без попечения родителей, в учреждение - временная мера,
- 2) для ребенка, помещенного в учреждение, разлука с семьёй является травмирующим фактором,
- 3) безусловный приоритет семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей,
- 4) ресурсы учреждения используются для профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, коррекционно-реабилитационной работы с родителями, ограниченными в родительских правах, лишенными родительских прав, для обеспечения возможности формирования либо восстановления позитивных отношений между родителями и детьми, восстановления родителей в родительских правах и возвращения им детей,
- 5) уважение к ребенку, его чувствам и переживаниям, вне зависимости от его социального статуса, социального анамнеза и образа жизни. Специалисты должны уметь работать в системе ценностей ребенка и его семьи, даже если его собственные ценности противоположны ей.

4. Направления работы сотрудников стационарного отделения

- 1) разработка и реализация комплекса реабилитационных мероприятий с ребенком на основе индивидуального плана развития и жизнеустройства,
- 2) подготовка ребенка к передаче в кровную, замещающую семью,
- 3) содействие в получении ребенком образования;
- 4) содействие в профессиональной ориентации несовершеннолетнего,

2.6. При отчислении из стационарного отделения по причинам, предусмотренным пп. в, г п.2.4, документы личного дела воспитанника передаются непосредственно в учреждение, в которое переводится воспитанник, в орган опеки и попечительства по месту нахождения учреждения, в котором воспитанник будет получать профессиональное образование.

2.7. При отчислении из стационарного отделения по причинам, предусмотренным пп. д. п. 2.4. воспитаннику лично выдаются:

- свидетельство о рождении (паспорт);
- справка о периоде пребывания в учреждении;
- документы о состоянии здоровья;
- документ об образовании;
- сведения о родителях или близких родственниках;
- документы, подтверждающие его право на имущество, денежные средства, жилую площадь, ранее занимаемую им или его родителями, договор о вкладе, исполнительный лист на взыскание алиментов, ценные бумаги и другие документы, если таковые имелись в личном деле.

3. Принципы и концептуальные основы деятельности работников стационарного отделения

- 1) помещение ребенка, оставшегося без попечения родителей, в учреждение - временная мера,
- 2) для ребенка, помещенного в учреждение, разлука с семьей является травмирующим фактором,
- 3) безусловный приоритет семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей,
- 4) ресурсы учреждения используются для профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, коррекционно-реабилитационной работы с родителями, ограниченными в родительских правах, лишенными родительских прав, для обеспечения возможности формирования либо восстановления позитивных отношений между родителями и детьми, восстановления родителей в родительских правах и возвращения им детей,
- 5) уважение к ребенку, его чувствам и переживаниям, вне зависимости от его социального статуса, социального анамнеза и образа жизни. Специалисты должны уметь работать в системе ценностей ребенка и его семьи, даже если его собственные ценности противоположны ей.

4. Направления работы сотрудников стационарного отделения

- 1) разработка и реализация комплекса реабилитационных мероприятий с ребенком на основе индивидуального плана развития и жизнеустройства,
- 2) подготовка ребенка к передаче в кровную, замещающую семью,
- 3) содействие в получении ребенком образования;
- 4) содействие в профессиональной ориентации несовершеннолетнего,

самостоятельного выбора формы проведения досуга с учетом возраста и интересов детей.

5.7. Сотрудники, работающие с детьми семейной группы (далее- специалисты), изучают индивидуальные особенности, возможности, потребности детей, планируют и осуществляют индивидуальную работу с каждым ребенком на основе дифференцированного подхода.

5.8. Трудовое воспитание детей в семейной группе осуществляется в процессе самообслуживающего труда, выполнения работ на приусадебном участке и по благоустройству территории.

Участие детей в различных формах трудовой деятельности основывается на принципах добровольности и безопасности.

5.9. В своей работе специалисты используют ресурсы учреждения, взаимодействуют с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественными и другими организациями в пределах своей компетенции.

5.10. Свою деятельность специалисты, работающие с детьми семейной группы, отражают в ежедневных планах работы в соответствии с индивидуальными планами развития и жизнеустройства детей.

5.11. Специалистами не допускаются применение физического или психического насилия над детьми; применение мер воздействия без учета возраста несовершеннолетних; применение мер, носящих антипедагогический характер, унижающих человеческое достоинство, в т.ч. уменьшение норм питания; лишение прогулок и т.п.

5.12. Перевод ребенка из одной семейной группы в другую допускается в случаях, когда численность пребывающих в ней детей сокращается до 4 человек. Оставшиеся воспитанники переводятся в другую семейную группу совместно с учётом их мнения.

5.13. За семейной группой закрепляется развивающее, обучающее, игровое и спортивное оборудование и инвентарь, издательская продукция, мебель, технические и аудиовизуальные средства для воспитания и развития в соответствии с возрастом и особенностями развития детей, отвечающие требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, а также требованиям к безопасности продукции, установленным законодательством Российской Федерации.

5.14. Безопасность, защита от посягательств на жизнь и здоровье, личные вещи достигается в т.ч. круглосуточным звуко- видеонаблюдением в местах общего пользования (игровые, лестничные клетки, коридоры, помещения для занятий, холлы, медицинский кабинет, территория).

5.15. Воспитанники семейной группы получают образование, в т.ч. дошкольное, в образовательных учреждениях города Тогучина.

6. Показатели социального самочувствия ребенка семейной группы

- ✓ воспитатель считается частью/членом группы,
- ✓ график работы воспитателей ясный и понятный; дети знают, какой воспитатель работает,

- ✓ принятие ребенка в группу и выход из нее происходят продумано, осознано, ответственно,
- ✓ ребенок знает, почему он находится в учреждении,
- ✓ братья и сестры воспитываются вместе,
- ✓ ребенок знает свою жизненную историю и работает над своей биографией,
- ✓ с ребёнком разговаривают о его прошлом и о близких для него людях,
- ✓ ребенок поддерживает регулярные взаимоотношения со своей семьей и близкими людьми (если нет противопоказаний),
- ✓ индивидуальные особенности и нужды ребенка учитываются в плане помощи ему,
- ✓ ребенок участвует в принятии решений, касающихся его жизни (вовлечен в процесс),
- ✓ ребенок знает план помощи и реабилитации для него,
- ✓ у ребенка есть ответственный за него человек – наставник(воспитатель),
- ✓ ребенок может всегда обратиться за помощью к взрослому,
- ✓ между детьми и взрослыми доверительные отношения,
- ✓ ребенок имеет социальные контакты вне учреждения,
- ✓ ребенок может приглашать к себе друзей и близких,
- ✓ ребенок получает достаточное количество тепла, внимания, заботы в соответствии с возрастом,
- ✓ ребенку помогают выражать свои чувства и эмоции,
- ✓ ребенок получает необходимые для его развития стимулы в области речи, тактильных контактов, вкуса,
- ✓ ребенок знает стратегии реакции на стрессовые ситуации,
- ✓ с ребенком разговаривают о причинах и проблемах его поведения, объясняют его реакции, почему он так себя ведет,
- ✓ всегда получает подарок на день рождения,
- ✓ в группе четкое и понятное расписание дня и недели, понятные для всех правила,
- ✓ у ребенка есть свои обязанности,
- ✓ ребенок знает свои сильные стороны, развивает свои таланты,
- ✓ ребенок получает помощь в подготовке домашних заданий/поручений,
- ✓ ребенок развивает навыки самостоятельности,

- ✓ ребенок участвует в совместных мероприятиях (прогулки, поход в кино, поездки, семейные часы и т.д.),
- ✓ у каждого ребенка есть своё место/угол/комната,
- ✓ дети могут решать, как будет выглядеть его комната или угол (картины, цветы, мебель, фотографии),
- ✓ в детской комнате достаточно места для игр или учебы,
- ✓ ребенок может решать с кем он хочет находиться в комнате,
- ✓ ребенок может уединиться,
- ✓ другие не входят в комнату ребенка без спроса/не нарушают границ, считаются с состоянием, чувствами, ребенка,
- ✓ у каждого ребенка есть свои личные вещи (одежда, игрушки, средства гигиены и прочее), которые отвечают его вкусу, возрасту, сезону,
- ✓ дети могут хранить свои ценные вещи в недоступном для других месте,
- ✓ в учреждении достаточное количество оборудованных помещений для гигиены.

7. Внешние и внутренние контакты специалистов стационарного отделения

7.1. Специалисты стационарного отделения взаимодействуют со всеми службами и работниками учреждения, образовательными организациями, учреждения дополнительного образования, которые посещают дети, а также, *при необходимости*, с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественными и другими организациями по вопросам семейного жизнеустройства, профилактики правонарушений, обеспечения правопорядка, предотвращения ЧС, сопровождения детей и их семей.

7.2. В случае, если ребенок нуждается в оказании услуг, которые учреждение не оказывает, в обязанности специалистов входит разработка маршрута получения услуги в сторонней организации.

8. Организационная структура стационарного отделения

8.1. Руководство стационарным отделением осуществляет заместитель директора.

8.2. Заместитель директора координирует работу специалистов, руководит их деятельностью и несет ответственность за реализацию направлений работы, предусмотренных настоящим Положением.

8.3. Численность сотрудников стационарного отделения определяется штатным расписанием учреждения исходя из фактической потребности в оказании услуг и имеющихся кадровых и финансовых возможностей.

8.4. Примерный перечень должностей работников стационарного отделения:

- воспитатель
- социальный педагог
- педагог – психолог
- дежурный по режиму
- младший воспитатель
- помощник воспитателя

9. Заключительные положения

9.1. Положение о стационарном отделении вступает в силу после процедуры утверждения директором.

9.2. Настоящее Положение действует бессрочно.

9.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора учреждения.