

муниципальное казённое учреждение Тогучинского района
«Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»

Принято на
Педагогическом совете
протокол № 4
от 14.10.2023 г.

Утверждаю
Директор И.А. Цудикова
приказ № 56 от 17.10.2023 г.



Положение
о правилах приёма, порядке и основаниях перевода, отчисления и
восстановления обучающихся муниципального казённого учреждения
Тогучинского района «Центр помощи детям»

1 Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в структурное подразделение дополнительного образования муниципального казённого учреждения Тогучинского района «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 5 статьей 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании устава муниципального казённого учреждения Тогучинского района «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в структурное подразделение дополнительного образования Учреждения; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических работников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

2 Порядок приёма обучающихся

2.1. В структурное подразделение дополнительного образования Учреждения принимаются дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. Прием в структурное подразделение дополнительного образования Учреждения производится на основании заявления о приеме на обучение в Учреждение, подаваемого обучающимся, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет.

2.3. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в государственной информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Новосибирской области» (далее – информационная система) или может быть подано на бумажном носителе в Учреждение. К заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность ребенка;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- 4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.
- 5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

2.4. До заключения договора об образовании и в период его действия Учреждение предоставляет заказчику образовательной услуги достоверную информацию о себе и об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.5. Учреждение доводит до заказчика образовательной услуги информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Информация, предусмотренная пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Положения предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.7. Прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.8. При приеме на обучение Учреждение, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему для обеспечения реализации дополнительной общеразвивающей программы.

При отсутствии у обучающегося сертификата после получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, Учреждение формирует обучающемуся сертификат при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных.

В случае, если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы,

реестровая запись о получателе сертификата обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

2.9. Приём обучающихся в структурное подразделение дополнительного образования Учреждения оформляется приказом директора.

2.10. При приеме в структурное подразделение дополнительного образования Учреждения на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в соответствии с сертификатом, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, либо с родителями (законными представителями) обучающихся заключается договор об образовании (договор об оказании муниципальной услуги) по форме.

2.11. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение. Такие лица обязаны предоставить в адрес уполномоченного органа идентификатор (номер) реестровой записи о получателе сертификата в реестре получателей сертификата; идентификатор (номер) сертификата либо сведения об отсутствии у заявителя сертификата; идентификатор (номер) дополнительной общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы.

2.12. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях.

2.13. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам может быть отказано в следующих случаях:

2.13.1. состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;

2.13.2. возрастного несоответствия избранного объединения;

2.13.3. полной укомплектованности избранного объединения;

2.13.4. количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;

2.13.5. установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе по следующим причинам:

а) обращение за предоставлением иной услуги;

б) заявителем представлен не полный комплект документов, необходимых для предоставления услуги;

в) документы, необходимые для предоставления услуги, утратили силу;

г) документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) документы содержат подтверждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

- е) некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного Запроса (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, несоответствующее требованиям, установленным Административным регламентом);
- ж) представление электронных образов документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;
- з) подача Запроса и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи (ЭП), не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя;
- и) поступление Запроса, аналогичного ранее зарегистрированному Запросу, срок предоставления услуги по которому не истёк на момент поступления такого Запроса.

2.14. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3 Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения структурного подразделения дополнительного образования Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу детского объединения Учреждения при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4 Порядок отчисления обучающихся

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

4.1.1. по инициативе заказчика образовательной услуги: родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, с отказом от использования сертификата для обучения по дополнительной образовательной программе при наличии заявления;

4.1.2. по инициативе заказчика образовательной услуги при отказе заказчиком образовательной услуги от исполнения договора об образовании, в случае выявления существенного недостатка оказанной образовательной услуги или иных существенных отступлений Учреждением от условий договора об образовании;

4.1.3. по инициативе заказчика образовательной услуги при нарушении учреждением сроков оказания образовательных услуг, в том числе сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг и (или) промежуточных сроков оказания образовательной услуги либо если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок;

4.1.4. отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;

4.1.5. наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;

4.1.6. невыполнение обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

4.1.7. нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;

4.1.8. совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения.

4.1.9. применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

4.1.10. установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

4.1.11. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

4.1.12. окончание полного курса освоения образовательной программы.

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения на основании заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или обучающегося достигшего 14-ти летнего возраста и оформляется ответственным за ведение информационной системы отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

4.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5 Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в структурном подразделении дополнительного образования Учреждения, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6 Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.